

## COOPS BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER OM ANSØGERE TIL STILLINGER I COOP

### 1. GENERELT

Denne delpolitik beskriver, hvordan Coop behandler personoplysninger om ansøgere til stillinger i Coop.

#### 1.1 Indhold

I delpolitikken vil vi fortælle dig:

- Hvilke oplysninger vi indsamler, til hvilket formål og med hvilket retsgrundlag
- Hvem vi videregiver oplysninger til
- Hvor længe vi opbevarer dine oplysninger

Dine rettigheder efter databeskyttelseslovgivning er beskrevet i Coops generelle persondatapolitik på <https://om.coop.dk/minedata>

#### 1.2 Hvilke personoplysninger?

Denne delpolitik gælder for de personoplysninger, som du afgiver til os, og som vi i øvrigt indsamler og behandler, når du søger en stilling hos en virksomhed i Coop amba-koncernen.

#### 1.3 Dataansvarlig

Den virksomhed i Coop-amba-koncernen, der søges om ansættelse i, er ansvarlig for de personoplysninger, som behandles i overensstemmelse med pkt. 1.2 ovenfor.

AI kontakt til Coop amba-koncernens virksomheder om behandling af dine personoplysninger kan ske via e-mail på: [minedata@coop.dk](mailto:minedata@coop.dk)

### 2. HVILKE OPLYSNINGER INDSAMLER VI, TIL HVILKE FORMÅL OG MED HVILKET RETSGRUNDLAG

#### 2.1 *Oprettelse af profil på Succesfactor.*

En ansøger der opretter en profil på Coops ansættelses- og karriereplatform "Succesfactor", skal afgive en række identifikations- og kontaktoplysninger samt eventuelle supplerende oplysninger om uddannelse og arbejdsmarkedsforhold i forbindelse med oprettelsen.

Coop behandler disse oplysninger med henblik på at opretholde en profil i Succesfactors, som gør det let for en ansøger at søge flere stillinger i Coop amba-koncernen uden at skulle taste de samme oplysninger flere gange, og for at Coop kan rette henvendelse til profilejeren om eventuelle relaterede stillinger.

Retsgrundlaget for behandlingen er EU Persondataforordningens art. 6, stk. 1, litra a.

#### 2.2 *Ansøgninger, levnedbeskrivelser og anden dokumentation*

I forbindelse med, at en person søger en konkret stilling i Coop amba-koncernen, vil denne person enten via Succesfactor, via anden elektronisk kommunikation eller ved hjælp af et fysisk medie afgive en ansøgning, en levnedbeskrivelse og eventuel anden dokumentation, herunder f.eks. uddannelsespapirer, anbefalinger eller andre oplysninger, som er egnede til at indgå i en vurdering af ansøgeren.

Coop bruger denne dokumentation til at lave en samlet vurdering af ansøgeren. Dokumentationen kan suppleres af yderligere oplysninger, herunder f.eks. referenceudtalelser, personligheds- og færdighedstests samt i sjældne tilfælde forevisning af en straffeattest eller lignende.

Retsgrundlaget for behandlingen er EU Persondataforordningens art. 6, stk. 1, litra a.

### **3. MODTAGERE AF PERSONOPLYSNINGER**

#### 3.1 Videregivelse til tredjeparter

Coop deler alene personoplysninger om ansøgere med tredjeparter, hvis vi er forpligtet hertil ifølge lov.

#### 3.2 Overladelse til databehandlere

Coop kan overlade personoplysninger om ansøgere til eksterne samarbejdspartnere, der behandler oplysningerne på vores vegne. Vi anvender eksterne samarbejdspartnere til drift og hosting af vores rekrutteringssystem og visse testsystemer. Disse virksomheder er databehandlere og under vores instruks og behandler data, som vi er dataansvarlig for. Databehandlerne må ikke anvende oplysningerne til andet formål end opfyldelse af aftalen med os, og er underlagt fortrolighed om disse, Vi har indgået skriftlige databehandleraftaler med alle vores databehandlere, der behandler personoplysninger på vores vegne.

### **4. TREDJELANDSOVERFØRSLER**

#### 4.1

Coop videregiver ikke ansøgers personoplysninger til tredjeparter etableret uden for EØS

#### 4.2

Flere af vores databehandlere er etableret uden for EØS. De fornødne garantier for overførsel af personoplysninger til tredjelande er sikret igennem EU-Kommissionens standardbestemmelser for overførsel til tredjelande.

### **5. SLETNING AF DINE PERSONOPLYSNINGER**

#### 5.1

Coop opbevarer ikke ansøgers personoplysninger i længere tid end nødvendigt for at kunne opfylde de formål, hvortil dine oplysninger er indsamlet, med mindre vi er forpligtet ved lov, eller det er nødvendigt for at kunne fastlægge, gøre gældende eller forsvare retskrav.

#### 5.2

Brugerprofiler i Succesfactor opretholdes indtil den registrerede tilbagekalder sit samtykke til behandling af personoplysningerne i Succesfactor.

Ved tilbagekaldelse af samtykke slettes profilen og de registrerede personoplysninger hurtigst muligt.

### 5.3

Hvis en ansøger ansættes i en virksomhed i Coop amba-koncernen behandles personens ansøgning, levnedbeskrivelse samt anden dokumentation afgivet i forbindelse med ansættelsesprocessen så længe personen er ansat i Coop.

Ved ansættelsens ophør slettes disse oplysninger hurtigst muligt.

### 5.4

Hvis en ansøger ikke ansættes i en virksomhed i Coop amba-koncernen slettes personoplysninger afgivet i forbindelse med ansættelsesprocessen hurtigst muligt, med mindre ansøgeren giver eksplicit samtykke til, at disse oplysninger fortsat må behandles af Coop med henblik på eventuel senere rekruttering.

## 6. ÆNDRINGER I OPLYSNINGER OM BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER

Hvis vi foretager ændringer i dette dokument med oplysninger om behandling af dine personoplysninger, vil den seneste version altid være tilgængelig på <https://om.coop.dk/minedata>